

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Dirección de Recursos Humanos	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Maria José Bonilla Herrera	CUI:	2998 67978 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-284-2026-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	587-2026	Fecha del informe:	31/08/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		01	agosto	2026		31	agosto	2026

Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en la Dirección de Comunicación y Difusión Cultural del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato
a) Realizar la producción de piezas audiovisuales institucionales para actividades, campañas y eventos. b) Ejecutar el registro audiovisual y fotográfico de actividades oficiales, entrevistas y coberturas de campo. c) Elaborar guiones técnicos y propuestas de contenido para la producción de materiales audiovisuales. d) Realizar la grabación de video y captura de audio e imagen para la generación de contenidos institucionales. e) Editar y postproducir material audiovisual, incorporando elementos gráficos, subtítulos y recursos multimedia según requerimientos institucionales.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Realicé 40 producciones audiovisuales de actividades institucionales, efectuando la captura de fotografía y video para documentar eventos, reuniones, conferencias, inauguraciones y actos oficiales del Ministerio.
- b) Archivé, clasifiqué y organicé un total de 4,100 fotografías y 500 videos, garantizando el adecuado resguardo, identificación y disponibilidad del material audiovisual generado durante las distintas coberturas institucionales.
- c) Desarrollé 12 guiones para videos y piezas audiovisuales de comunicación institucional, asegurando el cumplimiento de los lineamientos de identidad visual y comunicación institucional.
- d) Ejecuté la cobertura audiovisual de 20 entrevistas institucionales, incluyendo la captura de audio y video, brindando apoyo técnico durante la realización de las mismas, durante conferencias de prensa y transmisiones institucionales cuando fue requerido.
- e) Edité y verifiqué la calidad técnica de 16 materiales audiovisuales antes de su publicación o entrega a las unidades solicitantes, realizando correcciones básicas de color, audio, iluminación, composición en fotografías y videos para optimizar su rendimiento en las plataformas digitales del Ministerio.
- f) Apoyé en el montaje y desmontaje de equipo audiovisual para conferencias de prensa, actos oficiales y eventos institucionales. Registré evidencia audiovisual para informes, memorias de labores y publicaciones institucionales.

Maria José Bonilla Herrera

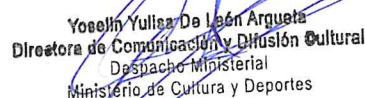
Nombre completo del contratista

Yoselin Yulisa de León Argueta

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma del contratista



Yoselin Yulisa de León Argueta
Directora de Comunicación y Difusión Cultural
Despacho Ministerial
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)